



UNIONE CAMMINATORI AMICI DELLA MONTAGNA

C.F. 80079140101

ANNO DI FONDAZIONE 1930

VIA CIRO MENOTTI, 25 a/r. - 16154 GENOVA SESTRI

Telefono 010 – 6508209 - e-mail: info@ucamgenova.org

ALLEGATO 7: REGOLAMENTO RIFUGIO

Art. 1 – Ricettività

Il rifugio sociale è attrezzato per 48 posti letto, suddivisi in 12 stanze da 4 posti cadauna. Salvo in casi eccezionali non saranno utilizzati più di 44 posti, poiché una stanza viene tenuta libera per evenienze eccezionali. L'apertura sarà subordinata alla presenza di tanti soci sufficienti a coprire le spese vive di gestione: almeno 9 quote sociali intere per spese di gestione nei periodi che vanno dal 1° ottobre al 31 maggio, o comunque quando è necessario il riscaldamento della caldaia. Nel restante periodo dell'anno occorreranno minimo 5 quote sociali intere.

Art. 2 – Accesso alla struttura

Il rifugio è usufruibile nei giorni e nelle ore di normale esercizio stabilite dal Consiglio Direttivo.

Al rifugio possono accedere soltanto i soci U.C.A.M. in regola con la quota sociale (art.11 comma a dello Statuto).

Il pernottamento è regolato dalla preventiva prenotazione da effettuarsi presso la sede sociale di via C. Menotti 25a/r. a Sestri Ponente.

L'accesso al rifugio comporta l'accettazione completa del presente regolamento da parte del soggiornante che deve anche assumersi la responsabilità della propria condotta in merito al buon uso delle cose e dei servizi sociali a sua disposizione.

Eventuali danni arrecati saranno contestabili sul posto e addebitabili, se possibile, direttamente, altrimenti la questione sarà analizzata dal Consiglio Direttivo.

Art. 3 – Prenotazioni

Le prenotazioni per il pernottamento sono aperte a tutti gli aventi diritto all'accesso (vedi art.2) fino al raggiungimento della ricettività stabilita.

Le prenotazioni saranno valide solamente se effettuate in sede e con il versamento della caparra (vedi art.4).

La prenotazione per una settimana avrà diritto di precedenza nei confronti dei fine-settimana o comunque a periodi di minor durata.

In occasione dei cambi turno la camera deve essere lasciata libera e in ordine entro le ore 10; il nuovo turno prenderà possesso della camera alle ore 14. Le settimane si compongono di 7 giorni di permanenza e vanno da Domenica a Domenica. Il responsabile del rifugio, vagliata la situazione, può decidere un'organizzazione differente della settimana (da Sabato a Sabato).

Per ciò che riguarda le settimane, le prenotazioni potranno essere effettuate in generale con un anticipo di giorni 30 dalla data di inizio del soggiorno. Il Consiglio Direttivo si riserva di comunicare almeno 10 giorni prima della data succitata una eventuale disdetta della prenotazione effettuata, specificandone le motivazioni.

Per i fine-settimana le prenotazioni potranno essere accettate a partire dal lunedì precedente il soggiorno e la conferma dovrà avvenire entro la giornata di giovedì con il versamento del saldo.

Per i periodi di Natale, di fine-anno, di Pasqua e di Agosto il Consiglio Direttivo si riserva di stabilire di volta in volta i tempi e le modalità delle prenotazioni.

Per cause di forza maggiore il soggiorno potrà essere annullato in qualsiasi momento.

Data la tipologia della struttura si prenotano i posti letto e non una stanza, di conseguenza in una stessa stanza si possono trovare persone di famiglie differenti. Ciò si verifica quando vengono esaurite le 11 stanze utilizzate.

Art. 4 – Quote sociali per contributo spese rifugio

La quota sociale per contributo spese rifugio viene fissata dal Consiglio Direttivo in base agli effettivi costi di gestione della struttura.

Per rendere valida la prenotazione occorre versare una caparra pari al 25% della quota suddetta. Per i periodi di Natale e fine-anno la quota anticipata da versare è pari al 50 %. Eventuali rinunce comporteranno la perdita del 50% della caparra stessa, cioè del 12,50% dell'intera quota sociale rifugio stabilita.

Il versamento a saldo dovrà avvenire presso la sede prima dell'inizio del soggiorno.

La quota sociale è differenziata per fasce di età ed è comprensiva di tutto (riscaldamento, uso cucina, docce). Chi non fruisce dell'intero periodo prenotato non ha, in generale, diritto al rimborso della quota sociale rifugio versata e il posto lasciato libero potrà essere assegnato ad un altro socio.

Art. 5 – Gestione e conduttore

Secondo quanto stabilito dalla Statuto il Consiglio Direttivo nominerà tra i consiglieri un Responsabile della sezione. Ad affiancare il responsabile è prevista una Commissione Rifugio di cui fanno parte il Responsabile, alcuni consiglieri ed eventualmente altri soci collaboratori. Il Responsabile designerà, in genere tra i soggiornanti, un socio conduttore che garantirà il funzionamento della struttura in ordine al presente regolamento. Nella scelta la prevalenza ricade su un socio consigliere o comunque su un socio che conosca la gestione delle struttura.

Il conduttore provvederà, se non già deciso dal Responsabile, all'assegnazione dei posti letto, alla gestione del riscaldamento, del telefono e degli altri eventuali servizi.

Solamente se il conduttore presta servizio per esigenze sociali, ovvero non era tra i soci prenotati per il soggiorno, non è tenuto a versare la quota sociale e gli verranno rimborsate le spese di viaggio per raggiungere il rifugio.

Il conduttore ha inoltre il dovere di informare tempestivamente il Responsabile del rifugio o la segreteria della società circa gravi comportamenti o azioni in contrasto con le elementari norme di civismo da parte di soci.

Art. 6 - Riscaldamento

In relazione alle condizioni climatiche il conduttore potrà ritenere opportuno a suo insindacabile giudizio, procedere allo spegnimento e/o all'accensione dei sistemi in uso ed alla relativa regolazione.

Nessun socio è autorizzato a modificare la regolazione del termostato ambiente. L'inosservanza del presente comma viene ritenuto un comportamento censurabile in quanto un'elevata regolazione del termostato è contro le normative di legge e provoca alti costi di gestione.

Art. 7 Comportamento

I soci utenti del rifugio dovranno mantenere una condotta irreprensibile ed avere la più scrupolosa cura dei beni comuni. Prima di lasciare il rifugio i soci dovranno rassettare le cuccette, riordinare gli arredi, piegare le coperte, provvedere all'accurata pulizia della stanza.

I soggiornanti sono tenuti durante il soggiorno a provvedere a turno alla pulizia della cucina, del salone, dei servizi, eccetera.

Ogni socio è tenuto a:

- fornire il proprio aiuto nel portare la legna dalla legnaia in rifugio
- portare a turno i rifiuti negli appositi cassonetti comunali, osservando le normative sulla raccolta differenziata dei rifiuti
- contribuire nel mantenere libero il passaggio pedonale tra il rifugio e la strada in caso di nevicata
- non eccedere nel consumo dell'acqua, specialmente nella stagione estiva, in quanto spesso scarseggia
- a pulire il fornello utilizzato per cuocere, a non lasciare a lungo sullo scolapiatti le stoviglie utilizzate, a ritirare la biancheria messa ad asciugare, una volta asciutta, lasciando lo spazio anche agli altri
- a contribuire a turno alla pulizia dei servizi, della cucina, del salone, dei corridoi, ecc.

- prima di lasciare in dono al rifugio, sci, scarponi, bob o altro si deve domandare il parere al socio conduttore

Per quant'altro non è specificato si fa affidamento al buon senso e alla collaborazione di tutti.

Art. 8 Uso dei beni sociali e materiale occorrente da parte del soggiornante

Gli utenti devono portarsi le lenzuola, la federa per il cuscino e, se adoperano il sacco a pelo, un lenzuolo da mettere sotto il sacco stesso. Per i bambini sono a disposizione degli appositi salva-materassi.

Ovviamente anche asciugamani, asciugapiatti, tovaglia, tovaglioli, carta per la cucina sono a cura dei singoli soci. I prodotti di pulizia e la carta igienica sono forniti dalla struttura e compresi nel costo della quota sociale.

La cucina del rifugio è dotata di pentole, posate, piatti, tazze, tazzine, ½ frigo per ogni stanza, fornelli a gas gpl, caffettiere (quelle piccole in numero limitato).

Art. 9 – Divieti

La permanenza al rifugio dovrà essere improntata ai sensi di civismo ed a quei principi di reciproco rispetto che sono necessari per un buon vivere in comunità.

- All'interno del rifugio è vietato fumare.
- Dalle ore 23 alle ore 7 si deve evitare di arrecare disturbo agli altri soggiornanti.
- Dovranno comunque in ogni caso essere evitati rumori molesti e schiamazzi.
- È vietato accedere all'interno del rifugio con scarponi, sci od altri attrezzi (esiste il locale apposito)
- È inoltre vietato introdurre armi, materiale esplosivo o comunque tale da poter recare danno o molestia.
- È vietato lasciare oggetti o materiale lungo i corridoi dei piani in quanto contro le normative sulla sicurezza.

Nelle camere è rigorosamente vietato:

- tenere in funzione apparecchi emittenti suoni e/o rumori
- accendere fuochi di ogni genere
- coricarsi sui letti indossando calzature di ogni genere.
- fare scritte o insudiciare muri e mobili, usare gli arredi in modo non conforme alla loro naturale destinazione
- Vista l'assenza di spazi adeguati e l'organizzazione della struttura, è vietato l'accesso ad ogni tipo di animale domestico e/o di compagnia. È fatta ovvia eccezione per gli animali di accompagnamento ai disabili (p.e. cane per ipovedenti) nei termini previsti dalla Legge.

Art. 10 - Responsabilità

La società UCAM, il Consiglio Direttivo, il conduttore non rispondono di eventuali danni subiti dai soci nel periodo di soggiorno, come pure non rispondono di eventuali danni o ammanchi che potessero verificarsi alle cose di proprietà degli stessi.

Art. 11 - Suggerimenti e reclami

Eventuali suggerimenti e reclami dovranno essere inviati solo presso la segreteria, indicando il periodo del soggiorno, i termini del suggerimento o del reclamo, sottoscrivendo il tutto.

Il Consiglio Direttivo vaglierà attentamente le comunicazioni ricevute e fornirà risposta in merito.

Art. 12 – Omissioni

Per tutto quanto non specificatamente citato nella presente sezione del regolamento attuativo, si deve fare riferimento allo Statuto Sociale dell'UCAM.